



Federazione Lavoratori Pubblici e Funzioni Pubbliche

**FLP DIFESA**

(EX SNAD – FLP DIFESA)

**Coordinamento Nazionale**



✉ piazza Dante, 12 - 00185- ROMA - ☎ 06-77201726 📠 06-23328792 - @-mail: [nazionale@flpdifesa.it](mailto:nazionale@flpdifesa.it) - web: [www.flpdifesa.it](http://www.flpdifesa.it)

**NOTIZIARIO n.63 / 2006**

Roma, 20 giugno 2006

## Particolari posizioni di lavoro (turni e reperibilità) **PROPOSTA FLP PER ANTICIPARE I PAGAMENTI**

Sono noti a tutti i colleghi, ed in particolare a quelli direttamente interessati, i consistenti ritardi con i quali, sistematicamente, l'Amministrazione provvede per buona parte di ogni anno al pagamento delle indennità relative alle cosiddette "particolari posizioni di lavoro" (tra le quali, in primo luogo, i "turni" e la "reperibilità").

A tal riguardo, abbiamo predisposto una nota indirizzata a Difesa Gabinetto e a Persociv, che alleghiamo al presente Notiziario completa dei suoi due allegati, che contiene una proposta per anticipare i pagamenti di dette indennità.

Si prega di assicurare al presente Notiziario la massima diffusione fra tutte le lavoratrici ed i lavoratori.

Fraterni saluti.

**IL COORDINATORE GENERALE FLP DIFESA**

(Giancarlo PITTELLI)



Federazione Lavoratori Pubblici e Funzioni Pubbliche

**FLP DIFESA**

(EX SNAD – FLP DIFESA)

**Coordinamento Nazionale**



✉ piazza Dante, 12 - 00185- ROMA - ☎ 06-77201726 ☎ 06-23328792 - @-mail: [nazionale@flpdifesa.it](mailto:nazionale@flpdifesa.it) - web: [www.flpdifesa.it](http://www.flpdifesa.it)

Prot. 0238 /C.N.

Roma, 19 giugno 2006

OGGETTO: FUA 2006.

A GABINETTO DEL MINISTRO  
c.a. Capo di Gabinetto  
(Trasmissione fax al n. 06 – 4735.2406)

ROMA

PERSOCIV  
c.a. Direttore Generale  
(Trasmissione fax al n. 06 – 4986.2489)

ROMA

^^^^^^^^^^^^^^^^

La scrivente O.S. ha più volte denunciato all'attenzione delle AA.CC. i forti ritardi che hanno sempre contraddistinto, finora, la corresponsione delle indennità relative alle cosiddette "particolari posizioni di lavoro" (P.P.L.) e tra queste, in primo luogo, le indennità per "turni" e "reperibilità".

La situazione appare purtroppo la stessa anche per l'anno in corso, nonostante l'introduzione della cosiddetta "ultrattività" dell'accordo FUA 2005, che FLP DIFESA aveva richiesto con la nota prot. n. 239 / S.N. del 4 maggio 2005, indirizzata al S.S.S. delegato pro tempore, on. Salvatore Cicu, ed al Direttore Generale di Persociv.

E' ben vero che in data 6 u.s. il Ministro dell'Economia e delle Finanze ha firmato il Decreto che assegna le risorse per il pagamento delle P.P.L. 2006, ma è altrettanto vero che, ben che vada, passeranno ancora un paio di mesi prima che gli Enti possano corrispondere al personale le spettanze maturate.

Una situazione, questa, che FLP DIFESA giudica assolutamente inaccettabile ed alla quale occorrerà porre riparo il più rapidamente possibile ed in modo definitivo, come pare si sia fatto in altre Amministrazioni dello Stato, dove lo stesso problema è stato affrontato e risolto.

In allegato, per opportuna conoscenza, le note:

- prot. n. 14371 del 13.04.2006 del Ministero per i Beni e le Attività Culturali ("allegato A");
  - prot. n. 2088 / BDT / 2547 del 14.06.2006 del Ministero della Giustizia ("allegato B"),
- con le quali, nelle more del perfezionamento dei decreti di assegnazione dei fondi sui pertinenti capitoli di Bilancio, le predette Amministrazioni hanno già autorizzato, per l'anno in corso, "anticipazioni di pagamenti" e "assegnazione di risorse" agli Uffici periferici.

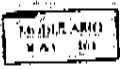
FLP Difesa ritiene che una soluzione di uguale natura potrebbe essere adottata anche per la Difesa, e sottopone pertanto la questione alla attenzione di codesta Amministrazione anche in previsione dell'oramai imminente avvio della trattativa per la distribuzione del FUA 2006.

Si resta in attesa di cortese e sollecito riscontro.

IL COORDINATORE GENERALE FLP DIFESA  
(Giancarlo PITTELLI)

**"Allegato A"**  
**e.d. PITELLI**

*Uff. Cir. 13/04/2006*



13/04/2006

Lettera Circolare n. 18 del 13/04/2006

A Tutti gli Istituti Centrali e Periferici interessati

**LORO SEDI**

DIPARTIMENTO  
PER LA RICERCA INNOVAZIONE E ORGANIZZAZIONE  
DIREZIONE GENERALE  
PER GLI AFFARI GENERALI IL BILANCIO  
LE RISORSE UMANE E LA FORMAZIONE  
SERVIZIO

14341  
22.4.03/10

**OGGETTO:** • Anno finanziario 2006 - Fondo Unico di Amministrazione - Anticipazioni sulla contabilità speciale

In attesa dell'adozione, da parte del Ministero dell'Economia e delle Finanze, del decreto di assegnazione dei fondi in termini di competenza e di cassa sui pertinenti capitoli di bilancio riferiti al Fondo Unico di Amministrazione anno 2006, si autorizzano, gli Istituti che abbiano disponibilità sulle contabilità speciali, ad effettuare anticipazioni dei pagamenti concernenti i sottoindicati progetti

- Apertura quotidiana con orari ampliati anche nei giorni festivi dei musei, delle gallerie, dei monumenti, dei siti archeologici, degli archivi e delle biblioteche;
- Produttività ed efficienza;
- Indennità di tortazione;
- Indennità di direzione di Sedi museali di particolare rilevanza (art. 19 CCIM);
- Indennità di direzione di Istituti non dirigenziali (art. 19 CCTM);
- Indennità per direzioni di Uffici esportazione (art. 19 CCTM);
- Indennità per centralinisti non vedenti

Il DIRETTORE GENERALE  
(Prof. Alfredo GIACOMAZZI)

*13/4/06*

"A delegato B"



# Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del Personale e dei Servizi  
Direzione Generale del Bilancio e della Contabilità

Roma, 14 GIU. 2006

Prot.: 2088/BDI/2547

Al Sig. Presidente della Corte  
Suprema di Cassazione

Al Sig. Procuratore Generale presso la  
Corte Suprema di Cassazione

Al Sig. Presidente del Tribunale  
Superiore delle Acque Pubbliche

Al Sig. Procuratore Nazionale  
Antimafia

Al Sigg. Presidenti delle Corti  
d'Appello

Al Sigg. Procuratori Generali presso  
le Corti d'Appello

Al Sigg. Commissari per la  
Liquidazione degli Usi Civici

Al Sig. Direttore dell'Ufficio Speciale  
per la Gestione e Manutenzione degli  
Uffici Giudiziari di Napoli

LORO SEDI

OGGETTO: Fondo unico di amministrazione anno 2005. Produttività collettiva.

L'accordo del 21 dicembre 2005, sull'utilizzazione del fondo unico di amministrazione per l'anno 2005 prevede, all'art. 1, lett. d), che una parte delle risorse di detto fondo sia destinata all'attribuzione di premi di produttività collettiva in favore del personale.

15 GIU 2006 9:23

D. D. G. - DIR. GEN. BILANCIO, CONTABIL

NR. 7772 P. 3/5

*In attesa del perfezionamento del provvedimento con cui il Ministero dell'economia e delle finanze dovrà procedere alle consuete variazioni di bilancio, si ritiene opportuno procedere all'assegnazione delle risorse a livello distrettuale sulla base del personale in organico. In tal modo si potrà porre in essere, sin d'ora, ogni utile attività finalizzata alla liquidazione dei premi di produttività spettanti ai dipendenti e alla predisposizione degli ordinativi di pagamento.*

*A tale proposito si precisa che, anche ai fini di tale liquidazione, nulla è innovato rispetto alle indicazioni fornite con riferimento alla produttività corrisposta nell'anno passato. Gli Uffici di Corte e di Procura dovranno, pertanto, procedere alla liquidazione del premio di produttività a tutto il personale degli Uffici del distretto sulla base delle giornate di effettivo servizio e delle relative posizioni economiche. Si ritiene, inoltre, che detti compensi possano essere assoggettati a tassazione separata in quanto attribuiti e giuridicamente perfezionati nel corso del corrente anno.*

*Occorre anche precisare che, indipendentemente dalle modalità di assegnazione delle risorse, il personale destinatario di detto premio va individuato in tutto il personale per il quale trova applicazione il C.C.N.L. del comparto Ministeri in servizio presso gli uffici giudiziari; tra questi vanno inclusi, ad esempio, il personale a tempo determinato e il personale formalmente assegnato all'ufficio, anche se proveniente da altra amministrazione.*

*L'accordo non prevede, invece, l'utilizzo del criterio del personale in organico ai fini dell'eventuale ulteriore ripartizione a livello infradistrettuale (in tal caso andrà utilizzato il dato relativo al personale destinatario del fondo); si potrà procedere, in alternativa, ad un'unica liquidazione per tutto il personale del distretto sulla base di idonee certificazioni acquisite presso gli uffici di appartenenza.*

*Nel prospetto allegato vengono indicate le risorse all'uopo assegnate nonché i parametri di differenziazione tra posizioni economiche, individuati sulla base dell'indennità di amministrazione.*

*Ai fini dell'erogazione del premio di produttività l'accordo integrativo contiene tutti gli elementi necessari per la relativa liquidazione. In generale occorre fare prevalentemente riferimento alla effettiva presenza sul luogo di lavoro e solo le ipotesi tassativamente indicate nell'accordo stesso ed esplicitate nell'allegato A (sabato, riposi compensativi, permessi distacchi e aspettative sindacati, permessi 104/92, missioni, servizi fuori sede, corsi di aggiornamento, patologie gravi, astensione obbligatoria per maternità) possono essere considerate come giornate utili ai fini dell'attribuzione del premio di produttività.*

15. GIU. 2006 9:23

D. O. G. - DIR. GEN. BILANCIO, CONTABIL

NR. 7770 P. 4/5

*In particolare:*

- a) *le assenze per malattia, anche se dovute a causa di servizio, non rientrano tra i giorni da considerare utili ai fini dell'attribuzione del fondo;*
- b) *la domenica e altre festività non devono essere considerate giornate utili. Tale circostanza, del resto, non incide sull'importo attribuito al personale, in quanto il numero totale delle giornate utili costituisce un mero indice di riparto della somma complessivamente assegnata;*
- c) *per quanto riguarda il personale in posizione di part-time si ritiene, per ragioni di equità e al fine di evitare disparità di trattamento nell'ambito del medesimo Istituto, che il part-time orizzontale vada assimilato al part-time verticale, tenendo conto per entrambi i regimi delle percentuali di riduzioni previste e decurtando conseguentemente il premio di produttività;*
- d) *per quanto riguarda il personale destinatario della legge 104/92 le giornate di permesso fruite sono da considerare utili ai fini dell'attribuzione del premio di produttività;*
- e) *con riferimento al personale che usufruisce di permessi, distacchi e aspettative sindacali la disposizione trova corretta applicazione nel considerare le relative giornate come effettivo servizio secondo i criteri previsti per il restante personale.*

*I Capi degli uffici, in un'ottica di fattiva collaborazione nelle relazioni sindacali, al momento della attribuzione delle indennità spettanti a ciascun dipendente, provvederanno a comunicare alle R.S.U. ed alle OO.SS. locali gli importi relativi alla corresponsione dei premi di produttività tenendo conto, ove possibile, delle osservazioni eventualmente formulate.*

IL DIRETTORE GENERALE  
Giuseppe Felitto